

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"RAFFAELE VIVIANI"

Via Leonardo da Vinci n.4 - 81020 San Marco Evangelista (CE)
Tel 0823/457911-fax 0823/451122. Cod. Fisc. 93008990611 Cod. Mecc. CEIC806002
WWW.ISTITUTOVIVIANI.EDU.IT E-MAIL CEIC806002@ISTRUZIONE.IT
P.E.C CEIC806002@PEC.ISTRUZIONE.IT

Al Sito Web della Scuola
All'Albo on line
Al personale interno all'Istituzione Scolastica

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DELLE FIGURE PROFESSIONALI:

ESPERTO FORMATORE e TUTOR DIDATTICO "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali"

Progetto PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024 - Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

Titolo del progetto: "Animatore digitale: formazione del personale interno

CNP: M4C1I2.1-2022-941-P-4108

CUP: D34D22002040006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296 / 2013, n. 1301 / 2013, n. 1303 / 2013, n. 1304 / 2013, n. 1309 / 2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283 / 2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

VISTO l'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 agosto 2022, n. 222, che prevede Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1- del PNRR;

ATTESO che il decreto di cui sopra prevede che ciascuna istituzione scolastica sia beneficiaria di una somma di € 2.000,00 distribuita nelle annualità 2022/23 e 2023/24;

VISTO il progetto inoltrato da questo istituto;

VISTA la nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto di cui al decreto prot. n. 24917 del 27/02/2023;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. n. 6060/U del 15/12/2022 di Assunzione in bilancio dei fondi relativi all'avviso "Animatori digitali 2022-2024" – Codice avviso/decreto M4C1I2.1-2022-941 – Linea di investimento M4C1I2.1 – Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico per complessivi euro 2.000;

CONSIDERATO che il progetto dovrà essere attuato nelle annualità 2022/23 e 2023/24;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il D.P.R 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il Programma Annuale e.f.2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.63 del 13/02/2023;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti di approvazione del P.T.O.F per il triennio 2022/25;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 20/12/2022 di approvazione del P.T.O.F. per il triennio 2022/25;

VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";

VISTO il Regolamento di Istituto concernente la Selezione di Esperti approvato con delibera n. 28 del 07/07/2023 dal Consiglio di Istituto;

DECRETA

L'emanazione di Avviso Interno per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica con funzione di Esperto formatore e Tutor Didattico nell'ambito del Progetto PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024 - Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

CNP: M4C1I2.1-2022-941-P-4108

CUP:**D34D22002040006**

L'importo complessivo del Progetto è riportato nella tabella sottostante:

ATTIVITA'	PROGETTO OBIETTIVO /AZIONE	IMPORTO MASSIMO DESTINATO
ESPERTO FORMATORE: attività di formazione rivolte al personale scolastico (DS, DSGA, personale docente e ATA) per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica.	Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – " Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali " nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR	EURO 1.210,41 (MILLEUECENTODIECI,41)

ATTIVITA'	PROGETTO OBIETTIVO/AZIONE	IMPORTO MASSIMO DESTINATO
TUTOR DIDATTICO Gestione delle iscrizioni sulla piattaforma Scuola Futura, monitoraggio del corso, rilevazione delle presenze,	Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – " Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali " nell'ambito della linea di	EURO 757,35 (SETTECENTOCINQUANTASETTE,35)

gestione dei questionari di gradimento. Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, supportare l'attività dell'esperto durante l'attività formativa.	<i>investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR</i>	
--	--	--

Art. 1 – Azioni da attivare

ESPERTO Formatore

Le azioni del progetto consistono in attività di formazione rivolte al personale scolastico (DS, DSGA, personale docente e ATA) per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica. Le azioni di formazione devono coinvolgere un numero minimo di personale pari a 20 unità.

TUTOR Didattico

Le azioni del progetto consistono in attività di supporto al docente formatore.

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

Esperto Formatore

Ai sensi della Nota di Autorizzazione per l'attuazione del progetto di cui al decreto prot. n. 24917 del 27/02/2023, l'Esperto potrà definire in autonomia le tematiche connesse con la digitalizzazione della scuola, il numero dei percorsi, le date di svolgimento, il numero di ore di ciascun percorso, le modalità di svolgimento della formazione con metodologie innovative (in presenza, on line, sul campo, a sportello, workshop, scambio di esperienze, etc.; a titolo esemplificativo e non esaustivo: apprendimento tra pari tra docenti esperti o tra figure amministrative, sportelli di supporto formativo sull'applicazione del digitale nella didattica quotidiana destinati a gruppi di docenti o consigli di classe/interclasse/intersezione, dipartimenti disciplinari, etc., oppure a supporto di singole e specifiche necessità formative, creazione di comunità di pratiche, incontri presso altre scuole per lo scambio di esperienze, etc.).

I contenuti della formazione devono essere coerenti con gli effettivi fabbisogni formativi per la trasformazione digitale sia didattica che amministrativa (a titolo esemplificativo e non esaustivo: utilizzo innovativo del digitale nella didattica curricolare, transizione e gestione digitale dell'amministrazione scolastica, transizione e gestione digitale dell'amministrazione scolastica, etc.) e con gli altri strumenti di programmazione della scuola, a partire dal Piano triennale dell'offerta formativa, anche al fine di potenziare le azioni previste dal Piano nazionale per la scuola digitale e dal Piano nazionale di ripresa e resilienza in materia di didattica digitale (in particolare quale azione di accompagnamento per il Piano "Scuola 4.0").

La finalità complessiva è quella di realizzare percorsi che incidano nelle pratiche quotidiane di educazione digitale con effettive ricadute sull'apprendimento delle competenze digitali da parte delle studentesse e degli studenti e di digitalizzazione dei processi amministrativi e dell'organizzazione scolastica.

L'Esperto selezionato dovrà svolgere i compiti indicati nell' Avviso pubblico a cui si è candidato e, in modo particolare, dovrà:

- progettare e realizzare le azioni di formazione;
- partecipare, se invitato, ad incontri di coordinamento organizzati dal Dirigente scolastico;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e le figure di sistema coinvolte;
- consegnare, a richiesta, specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;

collaborare alla gestione e/o gestire il sistema informativo di gestione della programmazione secondo la tempistica indicata. Si ricorda che ai sensi della medesima nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto di cui al decreto prot. n. 24917 del 27/02/2023 "Le istituzioni scolastiche dovranno utilizzare, per la diffusione dei percorsi formativi e per la gestione delle iscrizioni da parte del personale scolastico interno, la piattaforma disponibile all'indirizzo <https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it/>, secondo le modalità definite nell'apposita guida operativa. Le eventuali spese per la formazione gestita al di fuori di tale piattaforma non saranno in ogni

caso ammissibili. Ciascuna istituzione scolastica provvede a inserire i percorsi formativi sulla piattaforma ministeriale contenente il catalogo dell'offerta di formazione e la gestione delle iscrizioni da parte dei partecipanti ai percorsi formativi. A supporto di tali attività di caricamento sulla piattaforma saranno organizzate dall'Unità di missione per il PNRR appositi webinar. Ai fini della rendicontazione dei target di 20 unità di personale scolastico fa fede il rilascio degli attestati di completamento dei percorsi tramite la piattaforma Scuola Futura. Per la rendicontazione degli indicatori comuni presenti all'interno della scheda progettuale, l'istituzione scolastica è tenuta all'aggiornamento del relativo monitoraggio tramite la piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" nell'area "Gestione" – "Monitoraggio", secondo le seguenti

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

Esperto Formatore

Ai sensi della Nota di Autorizzazione per l'attuazione del progetto di cui al decreto prot. n. 24917 del 27/02/2023, l'Esperto potrà definire in autonomia le tematiche connesse con la digitalizzazione della scuola, il numero dei percorsi, le date di svolgimento, il numero di ore di ciascun percorso, le modalità di svolgimento della formazione con metodologie innovative (in presenza, on line, sul campo, a sportello, workshop, scambio di esperienze, etc.; a titolo esemplificativo e non esaustivo: apprendimento tra pari tra docenti esperti o tra figure amministrative, sportelli di supporto formativo sull'applicazione del digitale nella didattica quotidiana destinati a gruppi di docenti o consigli di classe/interclasse/intersezione, dipartimenti disciplinari, etc., oppure a supporto di singole e specifiche necessità formative, creazione di comunità di pratiche, incontri presso altre scuole per lo scambio di esperienze, etc.).

I contenuti della formazione devono essere coerenti con gli effettivi fabbisogni formativi per la trasformazione digitale sia didattica che amministrativa (a titolo esemplificativo e non esaustivo: utilizzo innovativo del digitale nella didattica curricolare, transizione e gestione digitale dell'amministrazione scolastica, transizione e gestione digitale dell'amministrazione scolastica, etc.) e con gli altri strumenti di programmazione della scuola, a partire dal Piano triennale dell'offerta formativa, anche al fine di potenziare le azioni previste dal Piano nazionale per la scuola digitale e dal Piano nazionale di ripresa e resilienza in materia di didattica digitale (in particolare quale azione di accompagnamento per il Piano "Scuola 4.0").

La finalità complessiva è quella di realizzare percorsi che incidano nelle pratiche quotidiane di educazione digitale con effettive ricadute sull'apprendimento delle competenze digitali da parte delle studentesse e degli studenti e di digitalizzazione dei processi amministrativi e dell'organizzazione scolastica.

L'Esperto selezionato dovrà svolgere i compiti indicati nell' Avviso pubblico a cui si è candidato e, in modo particolare, dovrà:

- a) progettare e realizzare le azioni di formazione;
- b) partecipare, se invitato, ad incontri di coordinamento organizzati dal Dirigente scolastico;
- c) collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e le figure di sistema coinvolte;
- d) consegnare, a richiesta, specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
- e) collaborare alla gestione e/o gestire il sistema informativo di gestione della programmazione secondo la tempistica indicata. Si ricorda che ai sensi della medesima nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto di cui al decreto prot. n. 24917 del 27/02/2023 "Le istituzioni scolastiche dovranno utilizzare, per la diffusione dei percorsi formativi e per la gestione delle iscrizioni da parte del personale scolastico interno, la piattaforma disponibile all'indirizzo <https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it/>, secondo le modalità definite nell'apposita guida operativa. Le eventuali spese per la formazione gestita al di fuori di tale piattaforma non saranno in ogni caso ammissibili. Ciascuna istituzione scolastica provvede a inserire i percorsi formativi sulla piattaforma ministeriale contenente il catalogo dell'offerta di formazione e la gestione delle iscrizioni da parte dei partecipanti ai percorsi formativi. A supporto di tali attività di caricamento sulla piattaforma saranno organizzate dall'Unità di missione per il PNRR appositi webinar. Ai fini della rendicontazione dei target di 20 unità di personale scolastico fa fede il rilascio degli attestati di completamento dei percorsi tramite la piattaforma Scuola Futura. Per la rendicontazione degli indicatori comuni presenti all'interno della scheda progettuale, l'istituzione scolastica è tenuta all'aggiornamento del relativo monitoraggio tramite la piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" nell'area "Gestione" – "Monitoraggio", secondo le seguenti scadenze:
 - 31 gennaio (per il periodo 1° luglio - 31 dicembre dell'anno precedente);
 - 31 luglio (per il periodo 1° gennaio - 30 giugno del medesimo anno).
- f) partecipare ad eventuali manifestazioni conclusive del modulo formativo.

Tutor Didattico

Il Tutor selezionato dovrà:

- Svolgere attività strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi *target* e *milestone*, supporta il Formatore Esperto nelle attività progettate.
- Supportare il formatore esperto per tutte le necessità di carattere didattico e per la gestione della Piattaforma Futura;
- d'intesa con il formatore esperto, il tutor dovrà verificare il rispetto del principio di " non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali (principio del DoNo Significant Harm, DNSH), con riferimento alla tassonomia delle attività ecosostenibili, di cui all'art. 17n del Regolamento (UE) 2020/852. In particolare prevista la correlazione con l'applicazione della scheda 6 -servizi informatici di hosting e cloud, che dovrà essere utilizzata per la valutazione del principio DNSH, solo nel caso in cui con i fondi del progetto siano stati acquistati anche servizi informatici di hosting e cloud.
- Gestire le iscrizioni in piattaforma e curare la documentazione delle attività nelle relative aree della Piattaforma;
- Collaborerà con il Formate e con il DS per la compilazione e aggiornamento dei dati delle procedure sulla Piattaforma Futura attenendosi alle seguenti indicazioni: inserire i percorsi formativi sulla piattaforma ministeriale contenete il catalogo dell'offerta di formazione e la gestione delle iscrizioni da parte dei partecipanti ai percorsi formativi.
- Ai fini della rendicontazione dei target di 20 unità di personale scolastico fa fede il rilascio degli attestati di completamento dei percorsi tramite la piattaforma Scuola Futura

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione, utilizzando il modello allegato al presente avviso (Allegato A), i dipendenti di questa Istituzione scolastica.

Ai sensi del Regolamento relativo alla Selezione di Esperti approvato con delibera n. 28 del 07/07/2023 dal Consiglio di Istituto, si ricorda che "In caso di selezione di professionalità interne sarà ritenuto inderogabile requisito di ammissione alla selezione il mantenimento della condizione di interno (ovverosia contrattualizzato alle dipendenze della istituzione scolastica che emette l'avviso) fino alla fine della durata dell'incarico aggiuntivo. Le istanze di partecipazione presentate da personale a TD che dovessero arrivare a scadenza naturale del contratto di lavoro prima del termine previsto per la fine delle attività dell'incarico aggiuntivo saranno ritenute prive del requisito di ammissione e non saranno ammesse alla selezione."

Ai sensi della nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto di cui al decreto prot. n. 24917 del 27/02/2023 si ricorda che "I progetti autorizzati dovranno essere realizzati e rendicontati sulla piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" entro e non oltre il 31 dicembre 2024."

La selezione è rivolta a persone fisiche. Non saranno prese in considerazione domande prodotte da persone giuridiche.

Sono ammessi alla selezione per il modulo in oggetto gli aspiranti in possesso dei requisiti individuati in seno al modulo, gli aspiranti inoltre dovranno aver in aggiunta i requisiti di seguito elencati:

- a) dichiarare la propria cittadinanza;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- f) essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla

graduatoria.

Art. 4 – Requisiti e modalità di selezione

Saranno valutati, previa comparazione dei curricula, i seguenti titoli:

TABELLA “A” DI VALUTAZIONE (titoli prevalentemente culturali e didocenza)

	TITOLI	PUNTI
1	LAUREA SPECIALISTICA, MAGISTRALE O DA VECCHIO ORDINAMENTO (coerente con la tipologia di intervento)	6
2	LAUREA TRIENNALE (coerente con la tipologia di intervento) <u>alternativa al punto 1</u>	3
	Voto di Laurea da 100 a 105	1
	Voto di Laurea da 106 a 110	2
	Lode	2
3	DIPLOMA DI II GRADO (coerente con la tipologia di intervento) <u>alternativo ai punti 1 e 2</u>	5
4	DOTTORATO DI RICERCA (coerente con la tipologia di intervento)	5
5	ALTRA LAUREA (magistrale, specialistica o da vecchio ordinamento) non coerente con la tipologia di intervento	3
6	ALTRA LAUREA (triennale) non coerente con la tipologia di intervento	1
7	MASTER	
	- Attinente alla tipologia di intervento	2
	- Non attinente alla tipologia di intervento	1
8	DOCENZA UNIVERSITARIA (coerente con la tipologia di intervento, max. 3anni)	4 per ogni anno
9	DOCENZA SCUOLA DI OGNI ORDINE E GRADO (coerente con la tipologia di intervento, da un min. di 5 anni a un max. di 10 – min. 180 gg. a.s.)	3 per ogni anno
10	PUBBLICAZIONI (coerenti con la tipologia di intervento)	1 per ogni pubblicazione fino a un max. di 5
11	SPECIALIZZAZIONI (corsi di perfezionamento post lauream ecc.) coerenti con la tipologia di intervento	
	- Titolo durata anni	2 per ogni titolo
	- Titolo durata anni 1	1 per ogni titolo
12	CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (max. 2 titoli non equivalenti)	2 per ogni titolo
13	CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE (max 2 titoli non equivalenti)	2 per ogni titolo
14	CERTIFICAZIONI SPECIFICHE INERENTI L'INTERVENTO (max. 1 titolo)	2
15	ABILITAZIONE E ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE SPECIFICO (per ogni anno fino a un max. di 6 anni)	3

TABELLA "B" DI VALUTAZIONE (titoli prevalentemente professionali)

	TITOLI	PUNTI
1	Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	Max. 9 (3 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.)
2	Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	Max. 6 (2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.)
3	Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche non coerenti con quelle del modulo posto a bando)	Max. 3 (1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.)
4	Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche non coerenti con quelle del modulo posto a bando)	Max. 3 (1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.)
5	Incarichi di facilitatore, referente per la valutazione o tutor nell'ambito di progetti PON- FSE Istruzione	Max. 3 (1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.)
6	Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, animatore digitale, ref. Valutazione, ecc.)	Max. 3 (1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.)
7	Incarichi presso le Istituzioni Scolastiche nello stesso ruolo previsto dall'avviso per progetti coerenti con quello relativo all'avviso	Max. 4 (1 punto per ogni collaborazione fino a un massimo di 4 titoli.)
8	Incarichi presso le Istituzioni Scolastiche nello stesso ruolo previsto dall'avviso per progetti non coerenti con quello relativo all'avviso	Max. 2 (1 punto per ogni collaborazione fino a un massimo di 2 titoli.)
9	Esperienze professionali nel settore dell'avviso	Max. 5 (1 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 5 esperienze.)

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata con comparazione dei curricula in formato europeo.

Saranno valutati i titoli inerenti alla candidatura, tenendo conto di quanto riportato nelle precedenti Tabella A e Tabella B ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.

Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso ricorso all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. L'eventuale ricorso dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso il superiore termine si procederà alla valutazione degli eventuali ricorsi e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Non sarà valutata alcuna candidatura in mancanza dei requisiti previsti da ciascun modulo di cui all'articolo 3.

Nella valutazione della candidatura verranno valutati esclusivamente i titoli, le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per il laboratorio formativo da attivare che dovranno essere documentate.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa, se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione. A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane.

Art. 5 – Compenso

L'importo complessivo del progetto ammesso al finanziamento per ciascuna istituzione scolastica è pari ad euro 2.000,00.

L'importo orario previsto per ogni ora di attività, ai sensi della normativa vigente e del Regolamento di Istituto concernente la Selezione di Esperti approvato con delibera n. 10 del 22/12/2021 dal Consiglio di Istituto, è individuato come segue:

Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1999

Tipologia	Importo
Coordinamento, progettazione, produzione di materiali, valutazione, monitoraggio	fino ad un massimo di € 41,32 orari
Docenza	fino ad un massimo di € 41,32 orari
Attività funzionali (gestione piattaforma ecc.)	Tariffe contrattuali CCNL (€ 17,50 l.d. docenti, € 14,50 l.d. Assistenti Amministrativi/Tecnici, € 12,50 l.d. Collaboratori Scolastici)

Il compenso previsto è lordo dipendente.

Si ricorda che la tipologia di spesa ammissibile nella rendicontazione a costi reali è quella unicamente indicata nella nota prot. n. 91698 del 31 ottobre 2022, ovvero:

1. spese per attività di formazione (sono ammissibili i compensi per formatori esperti, tutor didattico, figura per la gestione delle iscrizioni sulla piattaforma Scuola Futura, debitamente comprovate da documenti relativi alla selezione del personale, lettere di incarico, time sheet con evidenza delle ore prestate, eventuali altri servizi necessari per l'erogazione della formazione).

Tali spese ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento delle attività formative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, nonché gli eventuali costi strettamente connessi al rispetto degli obblighi di pubblicità del finanziamento dell'Unione europea.

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Art. 6 – Durata dell'incarico

Il periodo di svolgimento dell'attività generale del progetto decorre dalla data della nomina al 31 dicembre 2024, salvo proroghe. Le attività di formazione vanno svolte negli aa.ss. 2022/23 e 2023/24 con scadenza delle attività formative preferibilmente al 30/06/2024.

Art. 7- Domanda di partecipazione e termini di partecipazione

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'Allegato A di questo Avviso e corredata da:

- Curriculum vitae su modello europeo (Allegato B);
- Copia di un documento di identità valido e del codice fiscale.

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme del presente avviso di selezione. La domanda di partecipazione e il curriculum vitae dovranno essere sotto firmate.

L'istanza, sottoscritta dal candidato con firma autografa, completa di allegati va indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "R.VIVIANI" di San Marco Evangelista e dovrà pervenire informato cartaceo al protocollo della scuola e/o digitale nella casella di posta elettronica PEO/PEC ceic806002@istruzione.it entro le **ore 12:00 del giorno Giovedì 8/11/2023**, riportante nell'oggetto della email indicando oltre alla seguente dicitura:

Candidatura Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali. -ESPERTO FORMATORE

OPPURE

Candidatura Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali. -TUTOR DIDATTICO

Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

Art. 8- Formulazione graduatorie

Una commissione interna, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, solo in presenza di più di 1 una candidatura, tenuto conto dei requisiti menzionati nel presente Avviso e sulla base degli obiettivi di ciascuna proposta e degli indicatori fondanti la valutazione, provvederà all'accettazione/esclusione della candidatura. In presenza di più istanze per una stessa figura professionale la commissione procederà, a suo insindacabile giudizio, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando la griglia di valutazione costituita dalle suindicate Tabella A e Tabella B.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane. Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, all'Albo pretorio e sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo www.istitutoviviani.edu.it La **pubblicazione per gli aspiranti ha valore di notifica**.

Gli aspiranti, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data della pubblicazione. La graduatoria in assenza di ricorsi diventerà definitiva. In presenza di ricorsi, la graduatoria definitiva sarà pubblicata all'albo dell'Istituzione scolastica e sul sito www.istitutoviviani.edu.it avrà valore di notifica.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo. Non sarà valutata alcuna candidatura in mancanza dei requisiti previsti da ciascun modulo di cui all'articolo 3.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum per modulo pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e ss.mm. e ii., il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Maria Ruggiero

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "R. Viviani" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.). Il Titolare del trattamento è il IC "R. Viviani" per tramite del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico, Prof.ssa Maria Ruggiero.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola www.istitutoviviani.edu.it ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

In allegato:

- Allegato A - Domanda di partecipazione
- Allegato B – Curriculum vitae in formato europeo

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Maria Ruggiero

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del

D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

