



Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RAFFAELE VIVIANI"

Via Leonardo da Vinci n.4 - 81020 San Marco Evangelista (CE)  
Tel 0823/457911-fax 0823/451122. Cod. Fisc. 93008990611 Cod. Mecc. CEIC806002  
[WWW.ISTITUTOVIVIANI.EDU.IT](http://WWW.ISTITUTOVIVIANI.EDU.IT) E-MAIL [CEIC806002@ISTRUZIONE.IT](mailto:CEIC806002@ISTRUZIONE.IT)  
P.E.C [CEIC806002@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CEIC806002@PEC.ISTRUZIONE.IT)

- **AL PERSONALE ATA**
- **AL SITO WEB**

### **OGGETTO: PIANO FERIE ESTIVE PERSONALE ATA – A.S. 2023/2024**

Il personale in indirizzo, al fine di consentire l'opportuna organizzazione e copertura del servizio, è invitato a presentare la richiesta di ferie estive entro e non oltre la data del 30 MAGGIO 2024.

Il piano ferie verrà predisposto dalla DSGA ed autorizzato dalla sottoscritta entro il 08/06/2024.

Si ricorda che, ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 2007 e ss.mm.ii., le ferie e le festività soppresse costituiscono diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili e debbono essere fruite nei periodi di sospensione delle attività didattiche anche in più soluzioni, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Di norma, tutte le ferie vanno richieste e fruite, compatibilmente con le esigenze di servizio, entro il termine dell'anno scolastico di riferimento e pertanto entro il 31/08/2024, ferma la possibilità di conservare massimo n. 7 giorni di ferie;

Le festività soppresse devono essere fruite improrogabilmente entro il termine dell'anno scolastico di riferimento e quindi entro il 31/08/2024.

Il personale con contratto a tempo determinato, compatibilmente con le esigenze di servizio, deve fruire di tutte le ferie improrogabilmente entro il termine contrattuale del rapporto di lavoro.

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sull'art.13 del CCNL 29/111/2007, comma 11 "Compatibilmente con le esigenze di servizio, il personale ATA può frazionare le ferie in più periodi. La fruizione delle ferie dovrà comunque essere effettuata nel rispetto dei turni prestabiliti, assicurando al dipendente il godimento di almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo 1 luglio - 31 agosto" e sulla necessità di contemperare i diritti dei lavoratori con le esigenze istituzionali.

Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore o ufficio, fatte salve eventuali imprescindibili necessità derivanti, in particolare, da provvedimenti normativi riguardanti l'espletamento delle operazioni di chiusura dell'anno scolastico 2023/2024 per via del piano di dimensionamento.

Qualora le domande di ferie non dovessero pervenire o dovessero essere presentate in ritardo, le ferie verranno assegnate d'ufficio.

Premessa l'impossibilità di accordare a tutte le unità in servizio il pieno godimento delle ferie maturate contemporaneamente durante i mesi di luglio e agosto, **si chiede al personale di evitare di concentrare le richieste di ferie continuative nei mesi in questione e di concordare anticipatamente con i colleghi i periodi di ferie.**

Qualora la proposta di ferie non dovesse soddisfare le esigenze di servizio dell'istituzione scolastica e quindi garantire le presenze minime stabilite, il piano verrà modificato e il personale ne verrà informato.

Dal termine delle attività didattiche, compreso il termine delle iscrizioni e degli esami di Stato, fino al termine del mese di agosto, il funzionamento della scuola, nella sede centrale, sarà garantito con la presenza minima, per ogni giorno di:

- n. 2 assistenti amministrativi
- n. 3 collaboratori scolastici.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa MARIA RUGGIERO**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3  
comma 2 del d.l. n. 39/19)